

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z RZEDMIOTU

HISTORIA 1K

W ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 2 W KRAKOWIE- PARTYKA MAŁGORZATA

NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

Celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
2. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
4. Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

Wszystkie prace pisemne są sprawdzane według skali punktowej, a punkty przeliczane na oceny zgodnie z poniższą skalą procentową:

- a. 0–30% – niedostateczny
- b. 31%–49% – dopuszczający
- c. 50%–69% – dostateczny
- d. 70%–89% – dobry
- e. 90%–98% -bardzo dobry
- f. 99%-100%--celujący

2) SPOSOBACH SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW;

1. Uczeń może zgłosić I nieprzygotowania w ciągu semestru, na początku lekcji- zaraz po sprawdzeniu obecności.
2. Prace klasowe(sprawdziany itp.) zadawane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Nie można wtedy zgłosić nieprzygotowania.
3. Ocenę niedostateczną lub nieobecność na sprawdzianie należy poprawić w ciągu dwóch tygodni od terminu oddania prac. Formę poprawy ustala nauczyciel.
4. Za nieprzygotowanie do lekcji uważa się: brak zadania domowego, nieprzyswojenie wiedzy oraz brak zeszytu, podręcznika, potrzebnych materiałów.
5. Kartkówki nie wymagają zapowiedzi
6. Ustny sprawdzian wiadomości z 3 ostatnich lekcji.
7. W przypadku co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności uczeń zobowiązany jest do nadrobienia zaległości w ciągu 7 dni od dnia powrotu do szkoły.
8. Poprawa sprawdzianów pisemnych powinna odbywać się w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny.
9. Poprawie podlegają wyłącznie oceny niedostateczne.
10. Uczeń przygotowuje się do sprawdzianu.
11. Sprawdziany pisemne, odpowiedzi ustne i zadania domowe są obowiązkowe.
12. Z powodów losowych uczeń może być zwolniony z pisania sprawdzianu. Termin zaliczenia uczeń ustala indywidualnie z nauczycielem.
13. Za wyjątkową aktywność na lekcji uczeń może otrzymać plus. Pięć plusów daje ocenę bardzo dobrą. Uczeń odnotowuje plusy w swoim zeszycie przedmiotowym na marginesie lekcji. Nauczyciel wpisuje do dziennika po okazaniu zeszytu przez ucznia. Nauczyciel dokonuje wpisu w zeszycie przedmiotowym ucznia(data, ocena, podpis) Plusy są rozliczane w systemie śródrocznym i rocznym.
14. Sukcesy osiągnięte przez ucznia w konkursach przedmiotowych wpływają na podwyższenie oceny z przedmiotu. O ocenie śródrocznej i rocznej decyduje hierarchia ważności ocen cząstkowych, uwzględniających wiedzę i obowiązujące formy aktywności, oraz terminowe wywiązywanie się ucznia z wykonywania zadawanych prac w danym semestrze.
15. Uczeń uzyskuje oceny za: aktywność podczas lekcji i udział w dyskusji, wyrażanie i uzasadnianie własnych poglądów, umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji, , krótkie odpowiedzi ustne, prace domowe, sprawdziany, notatki oraz prace dodatkowe, prowadzenie zeszytu.
16. Oceny cząstkowe, semestralne oraz roczne wystawiane są zgodnie z zasadami Wewnątrzszkolnego Systemu Klasyfikowania i Oceniania.
17. W końcowej ocenie uwzględniona zostanie również postawa na lekcji (sumienność, pracowitość, systematyczność, punktualność, umiejętność pracy w grupie) oraz podejmowanie zadań dodatkowych.
18. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów może być nieklasyfikowany z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
19. Wszystkie oceny uczniów są rejestrowane i motywowane na prośbę ucznia lub jego rodzica.
20. Aby uzyskać kolejną, wyższą ocenę, uczeń musi opanować zasób wiedzy i umiejętności z poprzedniego poziomu.

3. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA OCENA ROCZNA

Zgodnie ze statutem Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 w Krakowie